

Vergadering:	Algemeen Bestuur
Datum:	5 september 2024
Tijd:	9.30 - 11.00 uur
Locatie:	Digitaal via TEAMS
Deelnemers:	Dhr. A. Schmaal - Provincie Groningen Dhr. G. Borgesius - Gemeente Stadskanaal Dhr. P. Prins - Gemeente Eemsdelta Mevr. E. van der Burg - Gemeente Midden-Groningen Dhr. G. Engelkens - Gemeente Oldambt Dhr. J. Kuin - Gemeente Pekela Dhr. B. Wierenga - Gemeente Veendam Dhr. H. Haze - Gemeente Westerkwartier Dhr. H.J. Kuper - Gemeente Westerwolde Dhr. A. Schepers - ODG (algemeen directeur) Mevr. E. Hulst - ODG (adjunct-directeur) Dhr. S. de Vries - ODG (directiesecretaris) Mevr. Z. de Lange - ODG (directiesecretaresse/notulist)
Afwezig:	Mevr. M. Wijnja - Gemeente Groningen

Opening

1. Vaststelling agenda

Dhr. Borgesius heet allen van harte welkom na de vakantieperiode.

Mevr. Wijnja is afwezig met kennisgeving. Dhr. Schmaal sluit iets later aan en neemt het voorzitterschap over van dhr. Borgesius.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

Implementatie VTH-systeem

Mevr. Hulst geeft aan dat het VTH-systeem Omnimap na de livegang op 1 juli 2024 in een optimalisatiefase is gekomen.

Dhr. Nolles, dhr. Kuin en mevr. Van der Burg hebben signalen uit hun ambtelijke organisaties gekregen over minder inzicht in de voortgang van dossiers in het nieuwe systeem.

Dhr. Schepers herkent dit beeld en geeft aan dat de deelnemers op korte termijn meer inzicht krijgen via een portal in het systeem. Ook is er meer aandacht voor de aansluiting

door de deelnemers op het systeem en wordt de onderlinge afstemming geïntensiveerd. De verwachting is nog steeds dat er eind 2024 een beter systeem staat dan het vorige VTH-systeem.

Dhr. Schepers vult aan dat de overgang van het oude- naar het nieuwe systeem ervoor zorgt dat er op dit moment beperkt zicht op de juiste data is. Dit heeft ook gevolgen voor de halfjaarrapportage die daarom in een afwijkende verschijningsvorm dan voorheen zal worden opgeleverd. Conform afspraak zal deze in de maand september worden opgeleverd. De regisseurs zijn hierover bijgepraat.

Vervolg werving algemeen directeur

Dhr. Schmaal licht de gevolgde procedure toe, die uiteindelijk niet heeft geleid tot een benoeming. Het Dagelijks Bestuur heeft besloten om de nieuw te voeren wervingsprocedure, na een evaluatie, opnieuw op te starten met hetzelfde bureau HunterSelect. De voorzitter roept de bestuursleden op hun netwerken te informeren over de vacature. Dhr. Schepers heeft te kennen gegeven zijn interim-periode te willen verlengen.

Het Algemeen Bestuur vindt dat de procedure voldoende is toegelicht en kan zich vinden in de besluitvorming door het Dagelijks Bestuur.

Symposium tienjarig bestaan ODG, FUMO en RUDD

Op 27 september wordt het 10-jarig bestaan van de ODG, FUMO en de RUDD gevierd tijdens een gezamenlijk symposium voor bestuurders, volksvertegenwoordigers, ambtelijke contactpersonen en stakeholders. Een leuke interactieve ochtend, aldus dhr. Schepers, waarvoor het voltallige Algemeen Bestuur van harte is uitgenodigd.

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de mededelingen.

3. Conceptverslag d.d. 27 juni 2024

Het Algemeen Bestuur stelt het verslag van de vergadering op 27 juni 2024 ongewijzigd vast.

Besluitvormend

4. Definitieve begrotingswijziging 2024

Op de begrotingswijziging 2024 zijn geen zienswijzen binnengekomen.

Het Algemeen Bestuur besluit:

1. kennis te nemen van het feit dat raden en staten geen zienswijzen hebben ingediend over de Begrotingswijziging 2024;
2. de ongewijzigde Begrotingswijziging 2024 vast te stellen.

5. Definitieve begroting 2025

Het Algemeen Bestuur kan zich vinden in de definitieve begroting en de omgang met de zienswijzen.

Dhr. Engelkens, dhr. Wierenga en dhr. Haze vragen aandacht voor de formulering van de reacties aan de gemeenteraden die een zienswijze hebben ingediend. Ze geven aan dat er meer aandacht moet worden besteed aan de vraagstukken, zorgen en positie van gemeenten. Ook moet worden benoemd dat de ODG streeft naar het beperken van meerkosten (onder meer door innovaties en datagestuurd werken).

De andere leden onderschrijven dat de formulering van de reacties aangepast moet worden. Er is brede consensus over de beperkte mogelijkheden om bij te sturen op de omvang van de begroting van de ODG, omdat het grootste deel van de kosten bestaat uit personeelskosten.

Dhr. Schepers zegt toe de klankkleur van de brieven te zullen aanpassen en vraagt op welke manier de reacties vastgesteld dienen te worden. Het bestuur besluit om dit te mandateren aan de portefeuillehouder uit het Dagelijks Bestuur.

Naar aanleiding van een vraag van mevr. Van der Burg geeft Mevr. Hulst aan de ontvlechting van de dienstverlening niet is opgenomen in de risicoparagraaf van de begroting. Zij verwacht dat middelen uit 2024 kunnen worden aangewend in 2025 als dekking voor de incidentele kosten die voortkomen uit de ontvlechting, omdat er financiële ruimte ontstaat doordat meerdere vacatures in 2024 later of niet worden ingevuld.

Het Algemeen Bestuur besluit:

1. De definitieve begroting 2025 vast te stellen;
2. Kennis te nemen van de zienswijzen van de raden van de gemeenten Oldambt, Veendam, Westerkwartier en Westerwolde;
3. In te stemmen met de omgang met de zienswijzen en om de directeur de opdracht te geven om de formulering in de terugkoppelingen aan te passen op basis van de discussie in de vergadering.
4. De portefeuillehouder financiën uit het Dagelijks Bestuur (dhr. Borgesius) te mandateren om de aangepaste terugkoppelingen goed te keuren.

6. Inrichting HRM-, financiële en ICT-dienstverlening vanaf 2024

Mevr. Hulst geeft een korte toelichting bij de stukken en de verwachte financiële gevolgen. De structurele kosten zullen naar verwachting vanaf 2026 in de begroting worden opgenomen. Deze kostenverhoging zou ook aan de orde zijn als de ODG bij de provincie zou zijn gebleven, omdat de provincie de kosten vanaf 2013 niet geïndexeerd heeft. De incidentele kosten worden binnen de begroting opgevangen.

De ODG voorzien een kleine formatiestijging bij financiën die verwerkt is in de begroting. De aanbesteding voor een salarisverwerker moet nog opgestart worden, inclusief de daarvoor in te kopen licenties. Afgesproken wordt de financiële impact van dit thema terug te laten komen in de najaarsnota.

Het Algemeen Bestuur besluit:

1. Kennis te nemen van de uitkomsten van de evaluatie van de dienstverlening van Provincie Groningen aan de Omgevingsdienst Groningen en de verkenning van de nieuwe inrichting;
2. Onder voorbehoud van instemming door de ondernemingsraad, in te stemmen met de voorgestelde inrichting:
 - a. HRM: ontvlechting van de dienstverlening door de provincie per 1 januari 2025, waarna de ODG deze taak zelf uitvoert;
 - b. Financiën: ontvlechting van de dienstverlening door de provincie per 1 januari 2026, waarna de ODG deze taak zelf uitvoert;
 - c. ICT: een hybride oplossing per 1 januari 2026, waarin de provincie technisch applicatiebeheer en werkplekbeheer blijft aanbieden en de ODG telefonie en functioneel applicatiebeheer zelf uitvoert.
3. Kennis te nemen van de verwachte hoogte van de incidentele en structurele kosten als gevolg van de gemaakte keuze en deze te zijner tijd toevoegen aan de begroting.

7. Organisatieplan 2024-2029

Dhr. Kuin en dhr. Wierenga merken op dat het Algemeen Bestuur geen besluit hoeft te nemen over het organisatieplan, omdat de inrichting van de organisatie een verantwoordelijkheid van de directeur is.

Dhr. Schepers onderschrijft dit en benoemt dat de ontwikkelagenda onderwerpen bevat die op de agenda van Algemeen Bestuur terecht zullen komen, waaronder de twee onderwerpen die opiniërend zijn geagendeerd (analyse PDC en opstellen business intelligence-strategie en innovatieagenda).

De leden van het Algemeen Bestuur herkennen zich in het organisatieplan en de onderwerpen die in de ontwikkelagenda zijn opgenomen. Het bestuur vindt het organisatieplan een goede beweging, aan de hand waarvan de organisatie de komende jaren kan doorgroeien.

De bestuursleden hebben geen aandachtspunten voor de onderwerpen PDC, business intelligence-strategie en innovatieagenda en geven de directeur opdracht om deze acties in 2025 uit te voeren.

Het Algemeen Bestuur besluit:

1. Met instemming kennis te nemen van het Organisatieplan 2024-2029;
2. Naar aanleiding van de opiniërende bespreking over twee acties uit de ontwikkelagenda in het organisatieplan:
 - a. Producten- en dienstencatalogus (PDC): de directeur opdracht te geven om in de eerste maanden van 2025 een analyse van de productenmix te maken.
 - b. Business intelligence-strategie en innovatieagenda: de directeur opdracht te geven om in 2025 een business intelligence-strategie en een innovatieagenda op te stellen.

Informerend

8. Terugkoppeling over robuustheidscriteria aan Ministerie I&W

Dhr. Schepers informeert het Algemeen Bestuur over de voortgang met betrekking tot de afstemming met het ministerie van I&W. Ons organisatieplan is antwoord op de uitvraag van het ministerie en een resultante van de gesprekken die wij met het departement hebben gevoerd. Daarnaast benoemt hij dat er op landelijk niveau is er 17 miljoen euro beschikbaar is voor omgevingsdiensten, om te gaan voldoen aan de robuustheidscriteria. De ODG heeft een beroep gedaan op een deel van deze middelen.

Dhr. Wierenga vraagt of de ODG bij het opleidingsbudget niet beter kan aangeven wel te voldoen aan de criteria (zie bijlage 8c, pag. 2).

Dhr. Schepers zegt toe dat dit in de toekomstige verantwoording wordt dit aangepast,.

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de briefwisseling tussen het Dagelijks Bestuur en het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat over het plan van aanpak om te voldoen aan de robuustheidscriteria, de daarin opgenomen aanvullingen over randvoorwaarden en KPI's en de specificatie van de ondersteuningsbehoefte om te voldoen aan de robuustheidscriteria.

9. Behandeling brief Groninger gemeenten over Begroting 2026

Het Algemeen Bestuur bespreekt de brief die door gemeenten aan verschillende gemeenschappelijke regelingen is gestuurd. Het bestuur is van mening dat de ODG beperkte mogelijkheden heeft om te bezuinigen, omdat de meeste kosten gerelateerd zijn aan het personeel van de dienst. Wel blijft de dienst sturen op efficiënter werken. Op basis van de discussie binnen het Algemeen Bestuur bij agendapunt 5 van dit verslag wordt een concept-brief opgesteld en besproken in de vergadering van 24 oktober.

Het Algemeen Bestuur

1. neemt kennis van de brief over de begroting 2026, zoals gestuurd door gemeente Westerkwartier namens de meeste Groninger gemeenten, met daarin een oproep om de deelnemersbijdragen te verlagen;
2. geeft de directeur opdracht om een concept-reactie op te stellen en deze in de volgende vergadering voor besluitvorming te agenderen.

Afsluiting

10. Rondvraag

Mevr. Van der Burg vraagt wanneer de businesscase toezicht en handhaving energiebesparing gereed is.

Mevr. Hulst geeft aan dat deze op ambtelijk niveau besproken wordt en in de eerstvolgende vergadering op de agenda staat.

11. Sluiting

De voorzitter dankt een ieder voor zijn of haar inbreng en sluit de vergadering.

De voorzitter,

De secretaris,